



Handleiding MyWorld

Versie,
datum 0.1, 10 mei 2012

Colofon

Titel Handleiding MyWorld
Versie, datum 0.1, 10 mei 2012
Auteur Erik Boerrigter

Document historie

Versie	Datum	Gewijzigd door	Status	Opmerking(en)
0.1	10-05-2012	Erik Boerrigter	Concept	Initiële oplevering

Verzendlijst

Versie	Datum	Verzonden aan	Opmerking(en)
0.1	10-05-2012	Lucy Engelen, Annie Manders	Verzoek om aanvulling

Inhoudsopgave

1. Achtergrond	4
1.1 Ontstaansgeschiedenis MyWorld	4
1.2 Indeling Handleiding.....	4
2. Aanmelden bij MyWorld	5
2.1 Algemeen	5
2.2 Aanmelden op uitnodiging.....	5
2.2 Aanmelden op eigen initiatief	8
3. Berichtenstromen.....	10
3.1 Algemeen	10
3.2 Volgt	10
3.2 Alle berichten	10
3.3 Vragen	11
3.4 Mijn berichten	11
3.5 Directe berichten	11
3.6 Bestanden.....	11
4. Volgen en lid worden van groepen en organisaties	12
4.1 Algemeen	12
4.1 Lid worden	12
4.2 Uitnodiging om lid te worden.....	13
5. Berichten plaatsen	15
6. Groepen en organisaties aanmaken.....	17
6.1 Organisaties aanmaken	17
6.2 Groepen aanmaken.....	19
Bijlage – onderscheid MyWorld en Worknets.....	20

1. Achtergrond

1.1 **Ontstaansgeschiedenis MyWorld**

MyWorld is ontstaan als initiatief van Partos (de brancheorganisatie voor ontwikkelingssamenwerking) en NCDO (inmiddels kenniscentrum voor ontwikkelingssamenwerking). Beide organisaties meenden het particulier initiatief van dienst te moeten zijn in het creëren van een platform waarop kennis tussen de particuliere initiatieven gedeeld kan worden. Linkis, de voorganger van MyWorld, had immers al laten zien dat een dergelijke behoefte bestond.

Als brancheorganisatie voor het particuliere initiatief werd Partin gevraagd ook zitting te nemen in het stakeholderoverleg. In dit overleg nemen behalve Partos en NCDO ook diverse andere organisaties zitting die allemaal op hun eigen wijze betrokken zijn bij het ondersteunen van particuliere initiatieven.

- Wilde Ganzen
- Impulsis
- Cordaid
- Oxfam Novib
- PSO
- COS
- Aqua4All
- Simavi

Behalve het optuigen van het MyWorld forum wordt ook het MyWorld magazine uitgegeven (4 keer per jaar als bijlage bij OneWorld) en wordt een jaarlijkse dag voor het particuliere initiatief georganiseerd.

Omdat Partin kennisdeling hoog in het vaandel draagt, is er voor gekozen de MyWorld community (de officiële naam van het platform) te promoten. Partin deelnemers worden aangemoedigd zich in te schrijven en de informatie die in de hoofden van de actieve wereldburger zit te brengen en te halen. Deze handleiding geeft een aantal handvatten om effectief gebruik van de MyWorld Community te kunnen maken.

1.2 **Indeling Handleiding**

In hoofdstuk twee gaan we in op het inschrijvingsproces en hoe je dient in te loggen. Hoofdstuk drie gaat over de verschillende berichtenstromen die in MyWorld aanwezig zijn en hoe je hier orde in kunt aanbrengen.

Het vierde hoofdstuk gaat over het volgen van interessante groepen en organisaties en hoofdstuk 5 behandelt hoe en waar je berichten kunt plaatsen. In het laatste hoofdstuk lees je hoe je zelf een organisatie of groep op MyWorld kunt aanmaken / opstarten.

De community en ook dit document zijn nog in ontwikkeling; extra paragrafen en hoofdstukken worden later mogelijk toegevoegd.

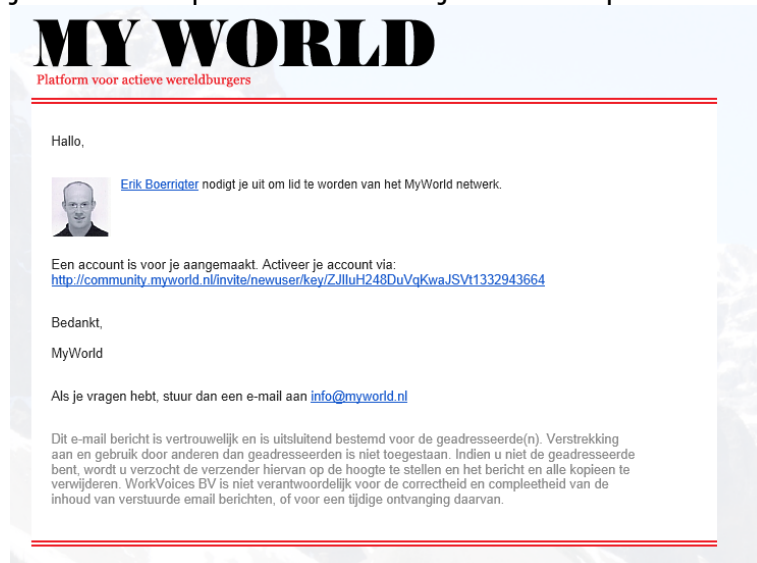
2. Aanmelden bij MyWorld

2.1 Algemeen

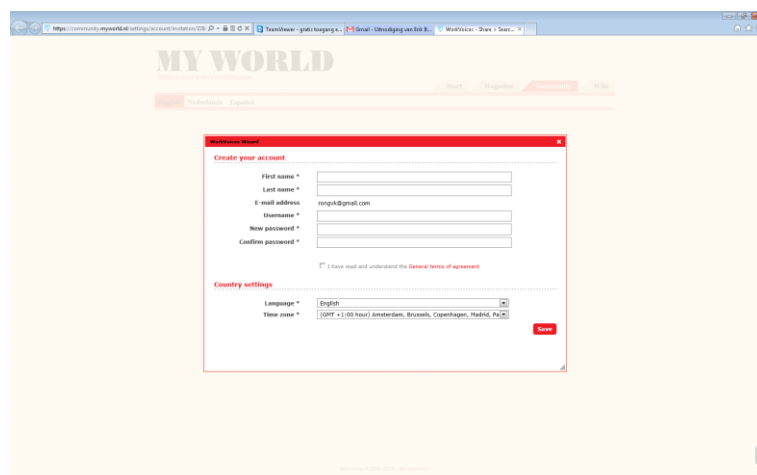
Er zijn twee manieren om je aan te melden bij de MyWorld Community: op eigen initiatief of op uitnodiging.

2.2 Aanmelden op uitnodiging

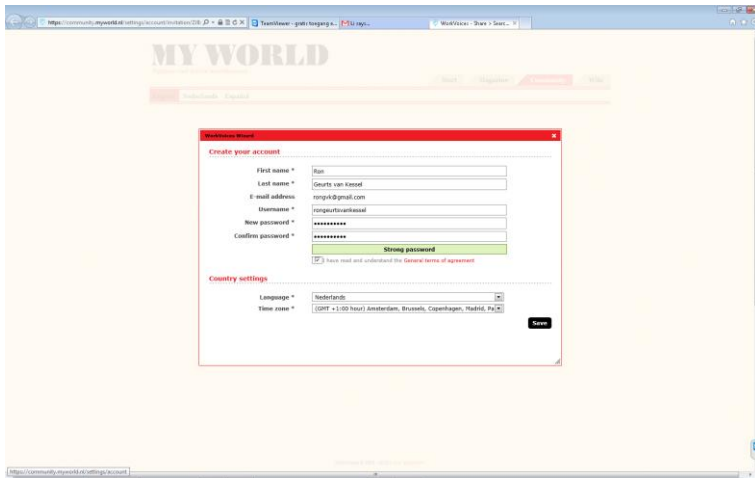
Als je wordt uitgenodigd voor de MyWorld Community krijg je een mailtje vergelijkbaar met onderstaand figuur. Je dient op de activeringslink te drukken, waarna een scherm in je browser wordt geopend. Mocht dit niet lukken, dan kun je de link kopiëren en zelf in je browser plakken.



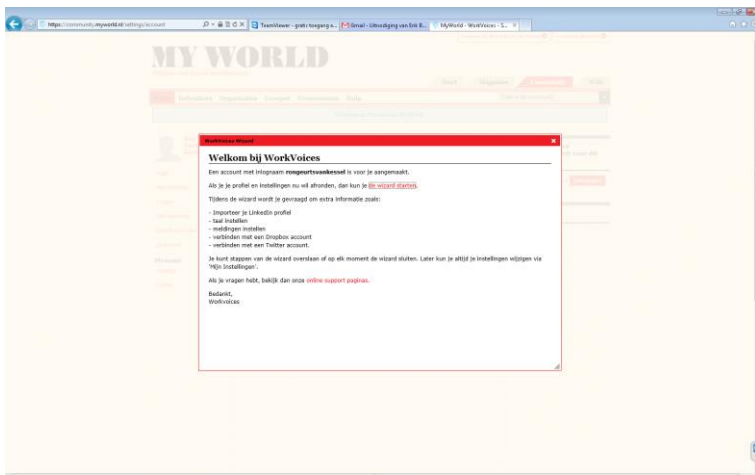
In onderstaand scherm dien je je voornaam, achternaam, gebruikersnaam en wachtwoord (twee keer) in te vullen. Ook kun je er voor kiezen om de taal aan te passen; dit heeft geen invloed op de schermen tijdens het aanmeldingsproces (die zijn altijd in het Engels), maar wel in de menustructuur als je bent ingelogd. Vergeet niet een vinkje te zetten dat je het met de algemene voorwaarden eens bent.



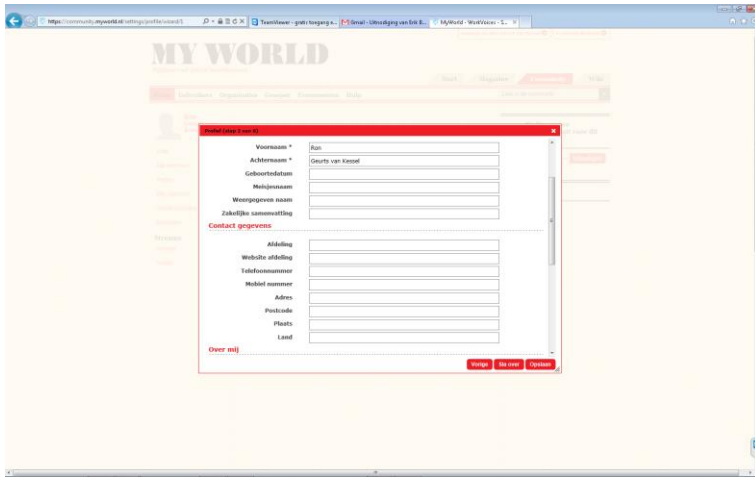
MyWorld geeft aan wanneer zij een wachtwoord zwk of sterk vinden. Voor een sterk wachtwoord dien je tenminste kleine letters, hoofdletters en cijfers te gebruiken. Aangeraden wordt om het wachtwoord uit tenminste 10 karakters te laten bestaan.



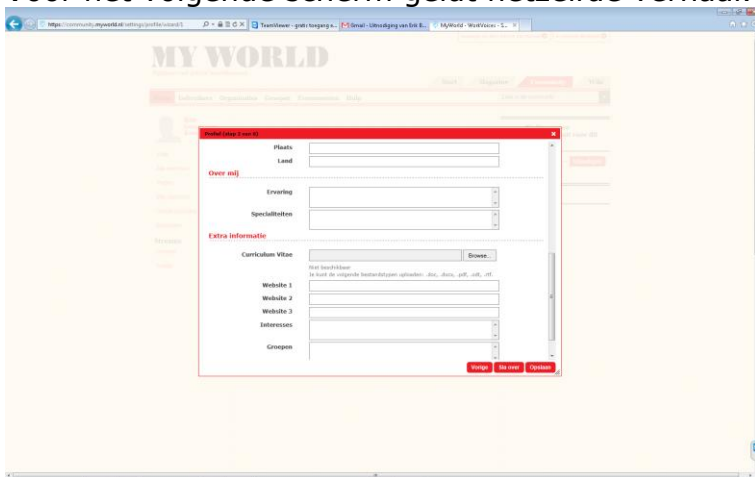
Als je op de knop Save hebt gedrukt is je account gereed voor gebruik, maar is je persoonlijke profiel nog helemaal leeg.



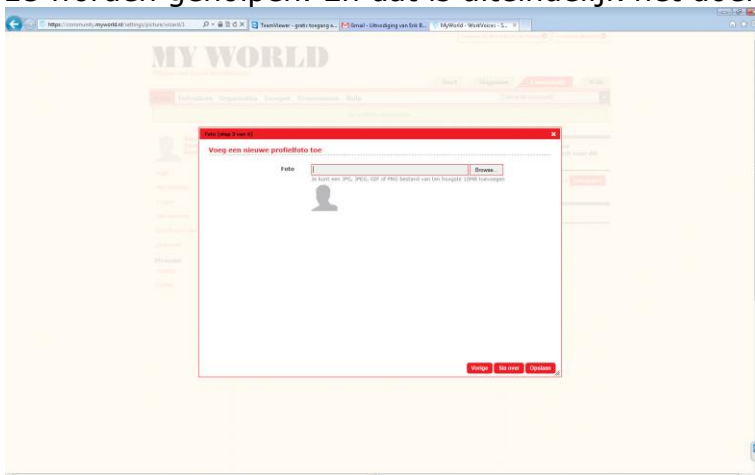
Je wordt door een aantal schermen geleid, waarin je diverse persoonlijke gegevens kwijt kunt, maar alleen de velden gemarkeerd met een sterretje zijn verplicht. Als je één of meerdere velden invult, dien je op de knop Opslaan te drukken. Als je dit niet wilt is Sla over de andere optie. Je kunt dit altijd later nog aanpassen.



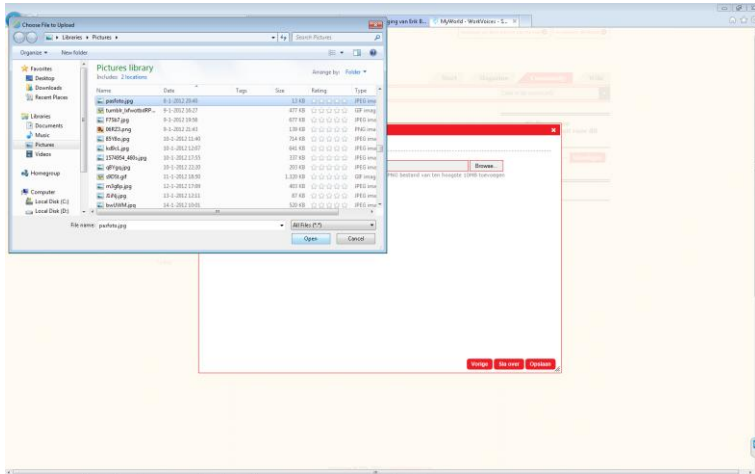
Voor het volgende scherm geldt hetzelfde verhaal.



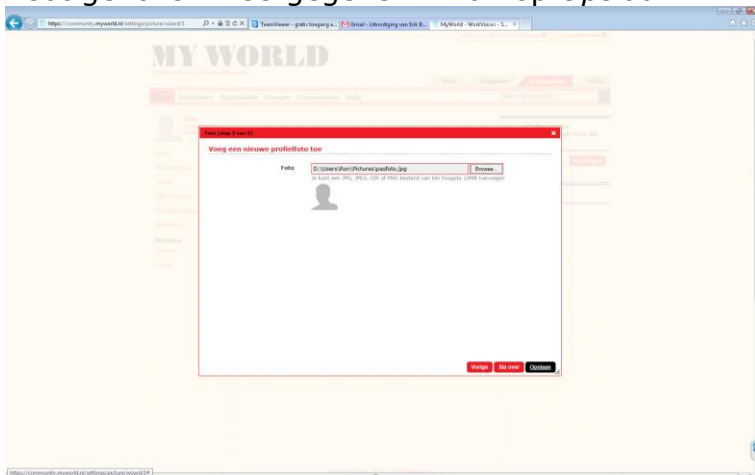
Het toevoegen van een pasfoto is evenmin verplicht, maar wel zeer gewenst. Mensen willen immers graag een gezicht bij de persoon die ze helpt of door wie ze worden geholpen. En dat is uiteindelijk het doel van de community.



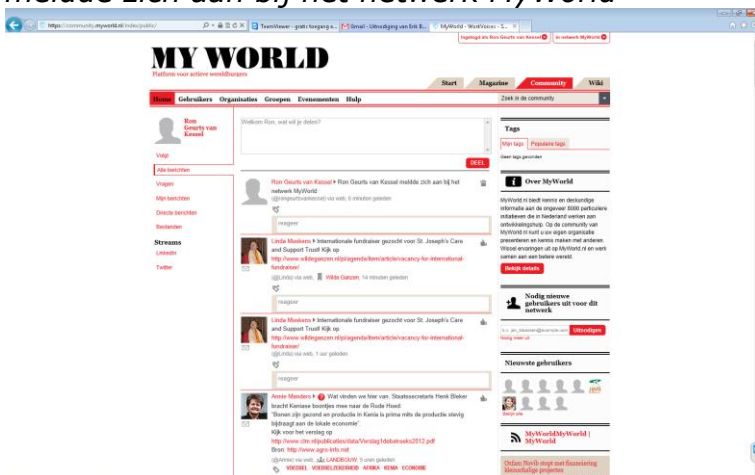
Druk op de knop browse en zoek in de mappenstructuur van je eigen PC je pasfoto op. Druk vervolgens op de knop *Open*



Nu verschijnt het volgende scherm. Hierin wordt de locatie van de pasfoto die je hebt gekozen weergegeven. Druk op *Opslaan*.



Je profiel is aangemaakt en je ziet de berichtenstroom met alle berichten. Het bovenste (meest recente) bericht luidt nu *<je voornaam> <je achternaam> meldde zich aan bij het netwerk MyWorld*



2.2 Aanmelden op eigen initiatief

Je kunt je ook zelf aanmelden op MyWorld. Ga hiervoor in je browser naar <https://community.myworld.nl/> Je bent nu in het inlogscherf, waarin onderaan ook de mogelijkheid wordt geboden om je aan te melden. Zie omcirkeling

The screenshot shows the MyWorld website header with the logo 'MY WORLD' and the tagline 'Platform voor actieve wereldburgers'. Navigation links include 'Start', 'Magazine', 'Community', and 'Wiki'. Language options are 'English', 'Nederlands', and 'Español'. The main content area features a 'Login to MyWorld' form with fields for 'Username or e-mail address' and 'Password', a 'Keep me logged in' checkbox, a 'Forgot password' link, and a 'Login' button. Below the login form are social login options for LinkedIn and Google. A 'Sign-up for the MyWorld network' section is highlighted with a red dashed box and a red oval around the 'e-mail address' field, with a 'Sign-up' button.

Als je hierin je naam invult, ontvang je een mailtje van MyWorld. Klik hierin op de link *Maak je aanvraag voor het MyWorld netwerk af*

Hallo,

Bedankt voor je belangstelling in MyWorld.

Je kunt je eigen account aanmaken door op de volgende link te klikken: [Maak je aanvraag voor het MyWorld netwerk af](#).

Bedankt,

MyWorld

Als je vragen hebt, stuur dan een e-mail aan info@myworld.nl

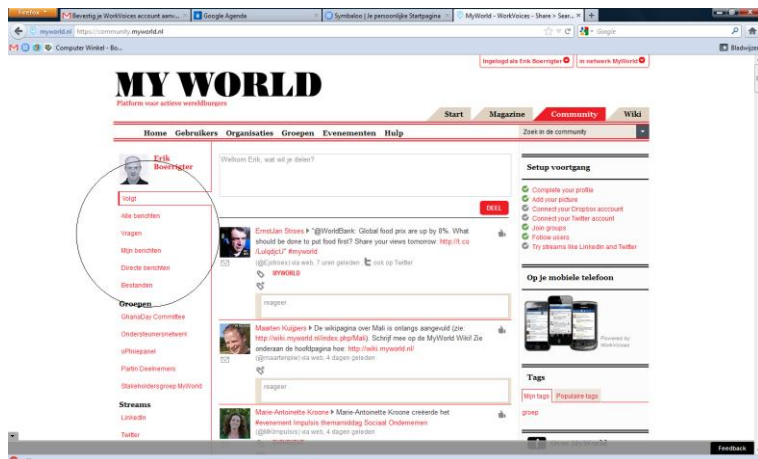
Dit e-mail bericht is vertrouwelijk en is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde(n). Verstrekking aan en gebruik door anderen dan geadresseerden is niet toegestaan. Indien u niet de geadresseerde bent, wordt u verzocht de verzender hiervan op de hoogte te stellen en het bericht en alle kopieën te verwijderen. WorkVoices BV is niet verantwoordelijk voor de correctheid en compleetheid van de inhoud van verstuurd email berichten, of voor een tijdige ontvangst daarvan.

Volg hierna het stappenplan uit paragraaf 2.2 vanaf het tweede plaatje.

3. Berichtenstromen

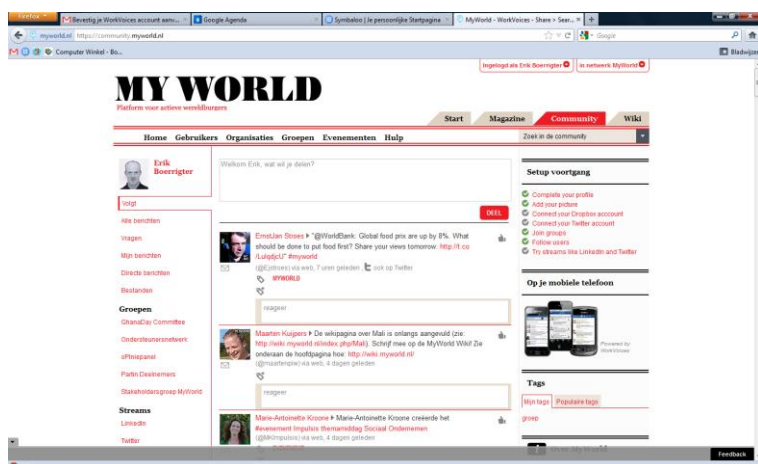
3.1 Algemeen

In MyWorld komen diverse berichtenstromen voor. Zij staan in de linkerkolom, zie omcirkeling.



3.2 Volgt

De eerste keer dat je inlogt sta je automatisch in de berichtenstroom *Alle berichten*, maar zodra je lid wordt een aantal groepen en / of organisaties (of ze gaat volgen) verandert dit en start je automatisch met de berichtenstroom *Volgt*. Dit is een selectie van de berichten waarvan jij hebt aangegeven dat ze mogelijk interessant voor je zijn. Hoe je deze selectie maakt wordt uitgelegd in hoofdstuk 4. Voor nu is het slechts handig om te weten dat je je berichtenstromen zelf in de hand hebt en het overzicht kunt bewaren. Immers, als jouw PI zich bezighoudt met onderwijs in India (bijvoorbeeld) heb je mogelijk weinig behoefte om ook de berichten over gezondheidszorg te lezen, of de berichten over Ghana.



3.2 Alle berichten

Deze berichtenstroom toont alle berichten die er op het gehele platform worden geplaatst. Een interessante plek om te kijken in welke groepen en organisaties je mogelijk geïnteresseerd bent en welke discussies er spelen in de andere delen van het platform. Zolang MyWorld nog niet zo groot is is het nog wel mogelijk om alle berichten bij te houden, maar daar zit uiteraard een persoonlijk omslagpunt aan.

3.3 Vragen

Als je een bericht in vragende vorm plaatst heb je de mogelijkheid om een vraagteken aan het bericht toe te voegen. Hiermee geef je een extra lading aan je bericht wat tot gevolg heeft dat het bericht bij iedereen op het platform in de berichtenstroom *Volgt* verschijnt. Ook als je de persoon, groep of organisatie normaal gesproken niet volgt. Hier ligt een risico op ongewenste spam; wees dus voorzichtig met het gebruik van het vraagteken.

Alle vragen samen vormen de berichtenstroom *Vragen*.

3.4 Mijn berichten

In deze berichtenstroom kun je nog eens nalezen welke berichten je in het verleden zelf hebt geplaatst en wat de reacties op die berichten is geweest.

3.5 Directe berichten

Berichten zijn normaal gesproken gericht aan de hele gemeenschap, maar MyWorld biedt ook de mogelijkheid om iemand een persoonlijk bericht te sturen. Alle berichten die rechtstreeks aan jou zijn gericht staan in deze berichtenstroom.

3.6 Bestanden

Bestanden is eigenlijk geen berichtenstroom. Hierin staan alle bestanden die mensen aan hun berichten hebben toegevoegd sinds het begin van de community.

4. Volgen en lid worden van groepen en organisaties

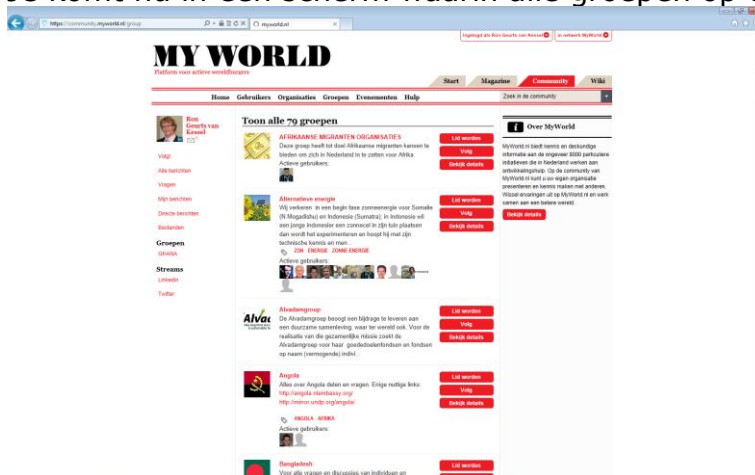
4.1 Algemeen

4.1 Lid worden

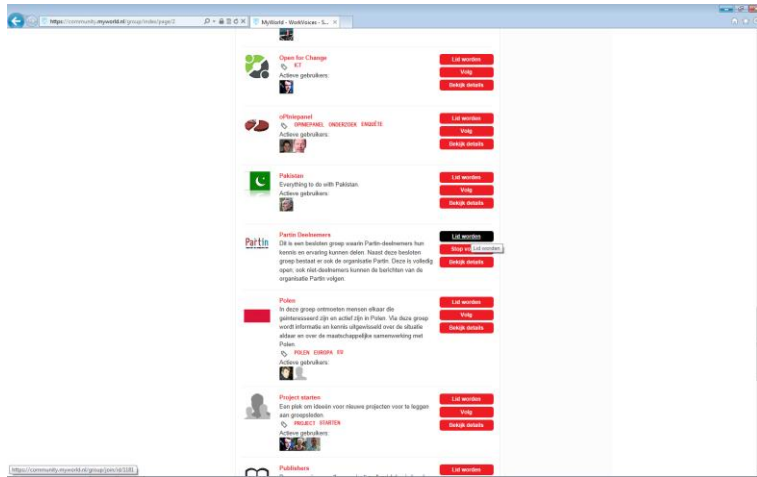
Volgen van organisaties en groepen is, zoals gezegd, bedoeld om orde te creëren in de totale stroom van berichten. In dit hoofdstuk tonen de plaatjes hoe je lid wordt van de groep *Partin deelnemers*. Dezelfde aanpak geldt voor het lid worden of volgen van organisaties. Ga bovenin het menu naar groepen en kies voor *Alle groepen*.



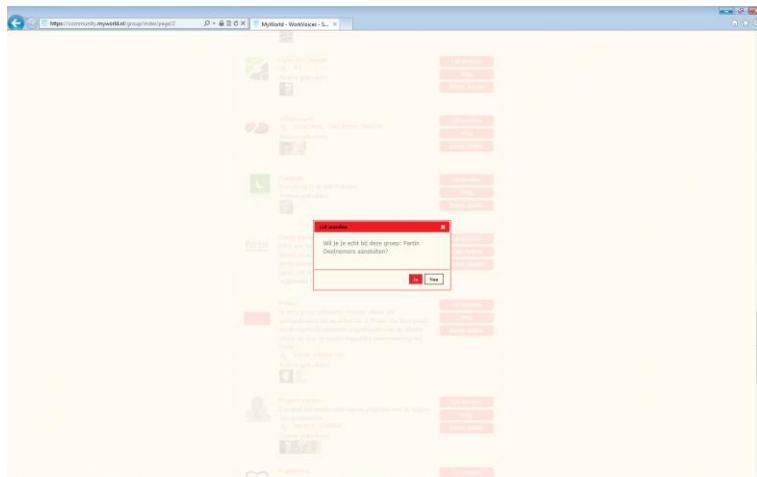
Je komt nu in een scherm waarin alle groepen op een rijtje worden gezet.



Zoek de groep op waarin je bent geïnteresseerd en druk op de knop *Lid worden*



Hierna moet je je keuze nogmaals bevestigen.



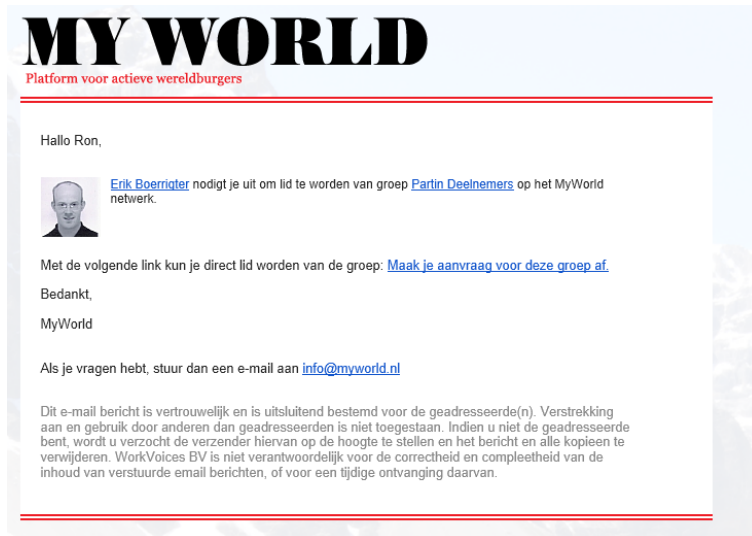
Als de groep *Open* is zie je de berichtenstromen van de gekozen groep. Als de groep *Besloten* is zie je onderstaan scherm. De beheerder moet dan jouw lidmaatschap nog goedkeuren.



4.2 Uitnodiging om lid te worden


Beheerders van een organisatie of groep kunnen je ook uitnodigen om lid te worden. In dat geval ontvang je een berichtje in je mailbox, vergelijkbaar met

onderstaand figuur. Druk hier op de link. Ook nu geldt: als de groep *Open* is zie je de berichtenstromen van de gekozen groep. Als de groep *Besloten* is zie je een leeg scherm en moet de beheerder jouw lidmaatschap nog goedkeuren.



MY WORLD
Platform voor actieve wereldburgers

Hallo Ron,

 [Erik Boerrieter](#) nodigt je uit om lid te worden van groep [Partin Deelnemers](#) op het MyWorld netwerk.

Met de volgende link kun je direct lid worden van de groep: [Maak je aanvraag voor deze groep af.](#)

Bedankt,
MyWorld

Als je vragen hebt, stuur dan een e-mail aan info@myworld.nl

Dit e-mail bericht is vertrouwelijk en is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde(n). Verstrekking aan en gebruik door anderen dan geadresseerden is niet toegestaan. Indien u niet de geadresseerde bent, wordt u verzocht de verzender hiervan op de hoogte te stellen en het bericht en alle kopieën te verwijderen. WorkVoices BV is niet verantwoordelijk voor de correctheid en compleetheid van de inhoud van verzuurde email berichten, of voor een tijdige ontvangst daarvan.

5. Berichten plaatsen

Er zijn verschillende manieren om een bericht te plaatsen. De eerste mogelijkheid die je tegenkomt, is het vak *Deel* die bovenaan de pagina staat als je bent ingelogd, zie omcirkeling. Dit is voor algemene berichten die iedereen kan lezen in de berichtenstroom *alle berichten*.



Meestal echter, is een bericht alleen interessant voor leden van een bepaalde groep of organisatie. Selecteer in de linkerkolom de betreffende groepen voor je bericht schrijft in het vak *Deel*. Jouw bericht verschijnt dan in de berichtenstroom *Volgt* van alle mensen die net als jij in die groep zitten (zowel leden als volgers).



Hetzelfde geldt als je een bericht wilt delen met volgers en leden van een organisatie. Selecteren van de organisatie doe je in de menubalk onder *organisaties, mijn organisaties*.

Als je op een bericht van iemand anders wilt reageren, moet je gebruik maken van het vak *reageer* dat onder het betreffende bericht staat.



Als er al meerdere mensen op een berichtje hebben gereageerd, staat het vak *reageer* alleen onder het laatste bericht van de discussie.

Op het moment dat je in het vak staat om je bericht of reactie te schrijven, verschijnen er drie of vier knoppen onder het vak



Het vraagteken verschijnt niet als je een reactie geeft op een bericht van iemand anders.

Als je een bericht in vragende vorm plaatst heb je de mogelijkheid om een vraagteken aan het bericht toe te voegen. Hiermee geef je een extra lading aan je bericht wat tot gevolg heeft dat het bericht bij iedereen op het platform in de berichtenstroom *Volgt* verschijnt. Hier ligt een risico op ongewenste spam; wees dus voorzichtig met het gebruik van het vraagteken.

Met de apestaart kun je een bericht aan iemand persoonlijk sturen. Vul de gebruikersnaam in of kopieer die van de persoon aan wie je het bericht wilt sturen.

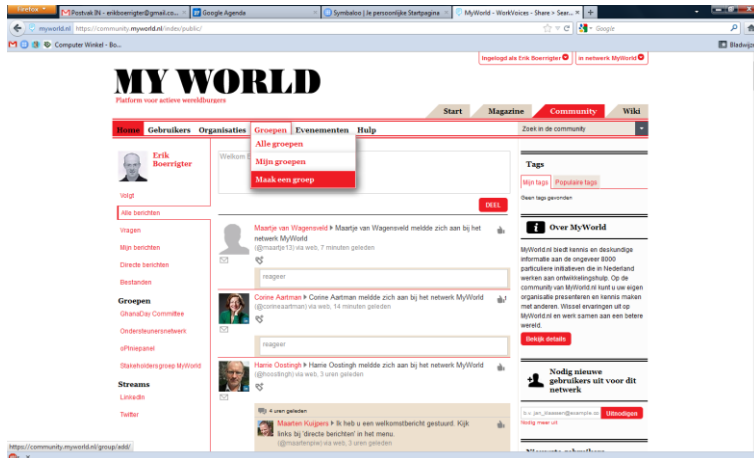
Met het pinnetje kun je de locatie toevoegen van waar je het bericht stuurt.

En met de paperclip kun je een bestand toevoegen.

6. Groepen en organisaties aanmaken

6.1 Organisaties aanmaken

Om zelf een organisatie aan te maken, ga je boven in het menu naar *organisaties, nieuwe organisatie*



Net als bij je persoonlijke profiel geldt dat alleen de items gemarkeerd met een sterretje verplicht zijn, maar het is aan te raden om minimaal een logo van de organisatie en een korte beschrijving in te vullen.



De optie *Status* geeft je de mogelijkheid om de organisatie alvast klaar te zetten, maar pas te activeren als je alle gegevens die je wilt tonen bij elkaar hebt geschaapt.

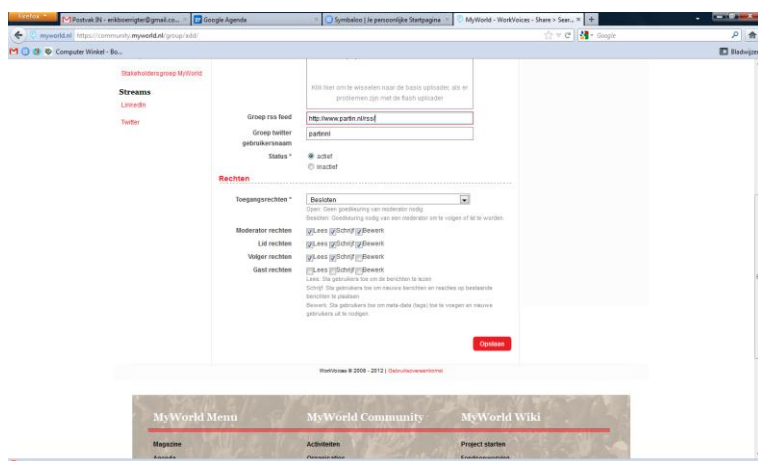
Ook kun je besluiten of je organisatie besloten of open is en de rechten aan de gebruikersgroepen toekennen. In een besloten organisatie moet de beheerder iedere persoon die lid wil worden of volger, handmatig goedkeuren. Mensen die lid noch volger zijn van een besloten groep, kunnen de berichten in die groep niet zien. Ze verschijnen niet in de berichtenstroom *Alle berichten*.

MyWorld maakt onderscheid in vier soorten gebruikers binnen de organisatie:

- Moderatoren

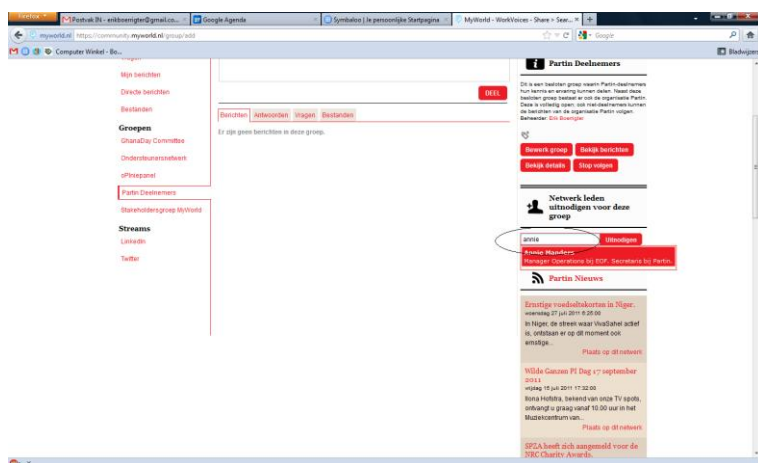
- Leden
- Volgers
- Gasten

Moderatoren hebben automatisch alle rechten, maar die voor de andere gebruikers zijn aan te passen. Dit is voornamelijk van belang voor besloten organisaties. Door een onderscheid te maken tussen leden en volgers en daar verschillende rechten aan op te hangen, kun je de discussie sturen: leden mogen wel berichten schrijven en volgers mogen alleen meelesen.

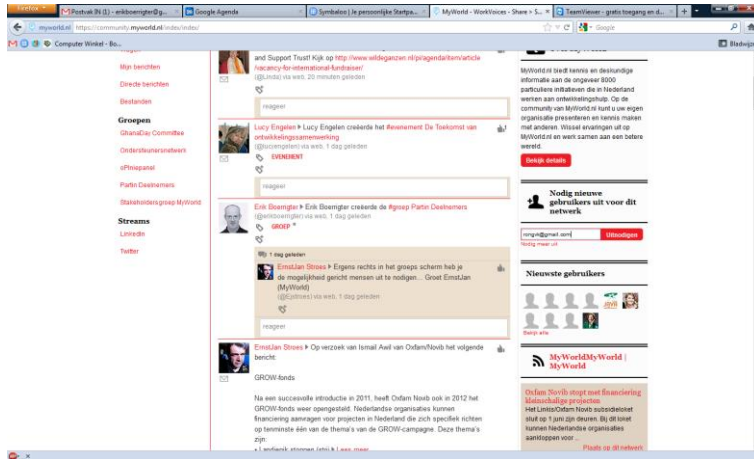


Als je op de knop *Opslaan* hebt gedrukt kom je in een leeg scherm; de nieuwe organisatie heeft immers nog geen berichten. Je kunt nu leden uitnodigen om lid te worden (of volger) van je nieuwe organisatie. Het gaat dan om personen die al een gebruikersnaam hebben in de MyWorld Community.

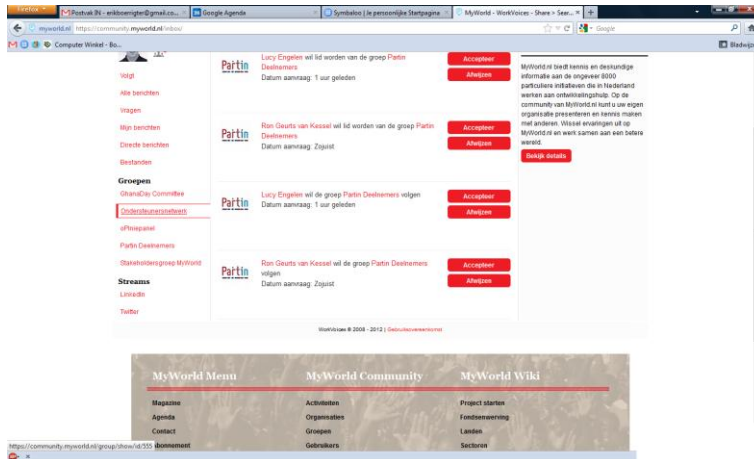
Begin met het tikken van de naam van de persoon in het vak *uitnodigen* in de rechterkolom; al na een paar letters verschijnen er opties van bestaande deelnemers van de community. Deze kun dan aanklikken; er wordt automatisch een uitnodiging door het systeem verstuurd naar de mailbox van betreffend persoon.



In de berichtenstroom *alle berichten* verschijnt ook automatisch een bericht dat jij een nieuwe organisatie hebt aangemaakt.



Bij een besloten groep moet de beheerder, als gezegd, de nieuwe leden en volgers nog handmatig goedkeuren. Per persoon verschijnen de knoppen *Accepteer* en *Afwijzen*.



6.2 Groepen aanmaken

Het proces om een groep aan te maken is vrijwel identiek aan het proces om een organisatie aan te maken. Volg de stappen uit paragraaf 6.1

Bijlage – onderscheid MyWorld en Worknets

Omdat het verschil tussen beide hulpmiddelen die het particulier initiatief gratis ter beschikking wordt gesteld, volgt hieronder een korte vergelijking.

MyWorld is een social media hulpmiddel, terwijl Worknets een hulpmiddel is voor online samenwerking. Zoals de naam al zegt valt social media onder de media. Het bijvoeglijk naamwoord *social* (van *socios*: het Griekse woord voor volk) betekent in dit geval dat het ter beschikking staat aan het volk, voor iedereen dus. Iedereen heeft, bij wijze van spreken, de mogelijkheid om zijn eigen digitale krant of tijdschrift (gratis) uit te geven. Bovendien houdt *social* in, dat iedereen mag reageren op jouw informatie; er is geen redactie die beoordeelt of een reactie door de beugel kan of niet. Net zo min iemand je kan verhinderen bepaalde informatie te plaatsen. Hierin draag je zelf je verantwoordelijkheid. Echter, als je oninteressante informatie plaats, krijg je geen abonnees (ook wel *likes* in bijv. Facebook, of *volgers* in bijv. Twitter en MyWorld genaamd). Het leuke aan social media is dat je ook om interessante informatie kunt vragen. Hierbij moet je wel bedenken dat mensen eerder interessante informatie naar je willen brengen, als jij ook interessante informatie aanbiedt.

Worknets is ook een online gratis hulpmiddel. Het valt alleen niet onder de social media; het is een hulpmiddel om samenwerken mogelijk te maken in de vorm van een digitaal projectkantoor. Als je met een aantal mensen een gezamenlijk project opstart, ofwel een doel nastreeft, kun je Worknets gebruiken om de gemeenschappelijke informatie te bewaren en bewerken. Rondmailen van dergelijke informatie heeft vaak tot gevolg dat niet iedereen de meest recente versie van de informatie heeft. Alles bewaren in het digitale projectkantoor (Worknets) voorkomt dit. Ook biedt Worknets diverse andere hulpmiddelen om samenwerking te vereenvoudigen. Denk hierbij aan een hulpmiddel om tegelijkertijd aan een document te werken, een vergadermodule, een plek om links te delen en een chatfunctie.

MyWorld is kort gezegd om te netwerken, Worknets om te werknetten.